

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол №1 от «30» августа 2022 года

Утверждено
приказом № от «30» августа 2022 года
Директор МБОУ «Бехтеевская СОШ»



А.В.Кийков

Положение
о системе внутреннего мониторинга качества образования
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Бехтеевская средняя общеобразовательная школа Корочанского
района Белгородской области»

1. Общие положения.

1.1. Под внутренним мониторингом качества образования в МБОУ «Бехтеевская СОШ» понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.2. Внутренний мониторинг качества образования в целом ориентирован на решение следующих общих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;
- максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

1.3. Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (ВМКО) в школе (далее – Положение) - нормативный документ, разработанный в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области в сфере образования, Уставом школы и локальными актами, регламентирующими реализацию процедур контроля и оценки качества образования в школе; определяет ее цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру, формы реализации, а также общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.4 Положение о системе ВМКО образовательного учреждения включает:

- описание структуры и составляющих системы ВМКО,

- описание порядка функционирования системы ВМКО и взаимодействия с действующими подразделениями ОУ,
- описание содержания (системы объектов и показателей мониторинга) и адресатов предоставления информации для принятия своевременных управленческих решений.

1.5 Система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.6. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.7. Результаты деятельности в системе ВМКО предназначены для использования педагогическим советом школы, администрацией, всеми участниками образовательного процесса, а также экспертными комиссиями при проведении процедур лицензирования, аккредитации школы, аттестации работников школы.

1.8. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Основные цели, задачи и принципы системы внутреннего мониторинга качества образования.

2.1 Целями системы ВМКО являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.2. Задачами построения системы внутреннего мониторинга качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- определение степени соответствия качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
- расширение общественного участия в управлении образованием в школе; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. В основу системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учёта индивидуальных особенностей

развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

3. Содержание внутреннего мониторинга качества образования.

3.1. Мониторинг качества образования осуществляется по следующим трём направлениям, которые включают перечисленные объекты мониторинга:

3.1.1 Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в том числе ОГЭ и ЕГЭ);
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов.

3.1.2 Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС (ФГТ) и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе.

3.1.3 Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов)
- общественно-государственное управление (Управляющий совет ОУ, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательного учреждения).

4. Состав группы мониторинга и распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

4.1. В состав группы по проведению мониторинга входят:

- директор и его заместители по учебно-воспитательной, воспитательной, административно-хозяйственной части;
- руководители методических объединений, творческих групп;
- работники библиотеки;
- школьный медицинский работник;

4.2. Администрация:

- разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;

- определяет пути дальнейшего развития образовательной организации.

4.3.Группа мониторинга:

- осуществляет мониторинговые исследования;
- анализирует результаты мониторинга;
- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

4.4.Классный руководитель:

- определяет уровень воспитанности каждого ученика;
- своевременно доводит итоги до сведения учащихся и родителей;
- анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
- разрабатывает и предлагает учащимся, родителям рекомендации по самооценке результатов воспитания;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

4.5.Учитель:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений учащихся по предметам по результатам контрольных срезов, четвертных, экзаменационных и итоговых оценок;
- намечает пути повышения степени обученности учащихся;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

5. Виды мониторинга

5.1.По этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый.

5.2.По временной зависимости: ретроспективный, текущий, опережающий.

5.3.По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

5.4.По формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, с образовательными и социальными стандартами (соответствует /не соответствует).

5.5.Экспериментальная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

6.Итоги мониторинга

6.1.Итоги мониторинга оформляются в виде схем, графиков, таблиц, диаграмм; отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

6.2. Результаты мониторинговых исследований заслушиваются на заседаниях педагогического совета, административных совещаниях при директоре и заседаниях методического совета школы.

6.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются методические рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется перспективное планирование и прогнозирование развития школы.

Объекты мониторинга и характеризующие их показатели ВМКО.

№	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
I. Результаты					
1	Предметные результаты обучения	<ul style="list-style-type: none">✓ Для каждого предмета учебного плана определяется:<ul style="list-style-type: none">- доля неуспевающих,- доля обучающихся на «4» и «5»,- средний процент выполнения заданий административных контрольных работ (в т.ч. проводимых в системе мониторингов качества образования, СтатГрада, и др.).✓ Сравнение с данными независимой диагностики (в том числе ОГЭ и ЕГЭ) для части предметов.	Промежуточный и итоговый контроль	Зам. директора по УВР	По итогам триместра
2	Метапредметные результаты обучения	<ul style="list-style-type: none">✓ Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).✓ Сравнение с данными независимой диагностики.	Промежуточный и итоговый контроль	Кл. руков.	По итогам триместра
3	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-этическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Сравнение с данными независимой диагностики.	Мониторинговое исследование	Кл. руков.	По итогам триместра
4	Здоровье обучающихся	<ul style="list-style-type: none">✓ Динамика в доле учащихся, имеющих отклонение в здоровье.✓ Доля обучающихся, которые занимаются спортом.✓ Процент пропусков уроков по болезни.	Наблюдение, работа с документацией	Кл. руков.	По итогам триместра
5	Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	<ul style="list-style-type: none">✓ Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: ОУ, округа, города, России, международном.✓ Доля победителей (призеров) на каждом уровне.✓ Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на каждом уровне.✓ Доля победителей спортивных соревнований на каждом уровне.	Наблюдение, работа с документацией	Кл. руков.	По итогам триместра

6	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	✓ Доля родителей, положительно высказавшихся по <i>каждому предмету</i> и отдельно о личностных и метапредметных результатах обучения.	Анонимное анкетирование	Кл. руков.	По итогам года
II. Реализация образовательного процесса					
7	Основные образовательные программы	Соответствие образовательной программы ФГОС и контингенту обучающихся.	Экспертиза	Зам. директора по УВР	По итогам года
8	Дополнительные образовательные программы	✓ Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся. ✓ Доля обучающихся, занимающихся по программам дополнительного образования.	Анонимное анкетирование	Зам. директора по УВР	По итогам года
9	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС.	Экспертиза	Зам. директора по УВР	Начало учебного года
10	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	✓ Число взаимопосещений уроков учителями. ✓ Для каждого класса число часов дополнительных занятий с отстающими.	Экспертиза, наблюдение	Зам. директора по УВР	По итогам года
11	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);	Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по <i>каждому предмету</i> и отдельно о классном руководстве.	Анонимное анкетирование	Зам. директора по УВР	Конец учебного года
12	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы.	Анонимное анкетирование	Зам. директора по УВР	Конец учебного года
III. Условия					
13	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС. Удовлетворенность родителей.	Экспертиза, анкетирование	Зам. директора по УВР	Конец учеб. года
14	Информационно-методическое обеспечение (включая	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС.	Экспертиза, анкетирование	Зам. директора по УВР	Конец учеб. года

	средства ИКТ)	Удовлетворенность родителей.			
15	Санитарно-гигиенические и эстетические условия	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе.	Анонимное анкетирование	Зам. директора по УВР	Конец учебного года
16	Медицинское сопровождение и общественное питание;	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о медицинском сопровождении и общественном питании.	Анонимное анкетирование	Зам. директора по УВР	Конец учебного года
17	Психологический климат в образовательном учреждении	Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам).	Анонимное анкетирование	Зам. директора по УВР	Конец учебного года
18	Взаимодействие с социальной сферой микрорайона и города	Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне взаимодействия с социальной сферой микрорайона и города.	Анонимное анкетирование	Зам. директора по УВР	Конец учебного года
19	Кадровое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по предмету учебного плана. ✓ Доля педагогических работников, имеющих <i>первую</i> квалификационную категорию. ✓ Доля педагогических работников, имеющих <i>высшую</i> квалификационную категорию. ✓ Доля педагогических работников, прошедших <i>курсы</i> повышения квалификации. ✓ Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных <i>конкурсах, конференциях</i>. ✓ Доля педагогических работников, имеющих <i>методические разработки, печатные работы</i>, проводящих мастер-классы. 	Экспертиза	Зам. директора по УВР	Конец учеб. года
20	Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Доля учеников, родителей и педагогов, положительно высказавшихся об уровне общественно-государственного управления в школе. ✓ Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении. ✓ Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Управляющего совета. 	Анонимное анкетирование, экспертиза	Зам. директора по УВР	Конец учебного года

		✓ Доля педагогов, положительно высказавшихся о системе морального и материального стимулирования качества образования.			
21	Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Соответствие требованиям к документообороту. ✓ Полнота нормативно-правового обеспечения. 	Экспертиза	Зам. директора по УВР	Конец учебного года